



CASA DE ASIGURARI DE SANATATE A JUDETULUI GORJ

Str.Grivita, nr.30, Targu Jiu, Gorj, Romania – cod postal: 210126

E-mail: office@casgorj.ro Tel: 0253 223 940 / 0253 223 950

casj-gj@targujiu.rodsnet.ro 0353 805 872 / 0353 805 873

Fax: 0253 223 621 TelVerde: 0800 800 963

Operator de date cu caracter personal numărul: 374

Nr./365 din 28.01.2011

Către,

Farmacia _____
În atenția reprezentantului legal

Pentru desfășurarea acțiunii de contractare pentru anii 2011 - 2012 pentru Programele naționale de sănătate, având în vedere prevederile HG 1388/28.12.2010 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2011 – 2012, Ord. comun MS/CNAS 1591/1110 din 30.12.2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate pentru anii 2011- 2012 și adresa CNAS nr. NLD 10331/30.12.2010, vă invităm să depuneți la sediul CAS Gorj, în data de 31.01.2011 – 01.02.2011, următoarele documente:

- Cerere de intrare în relație contractuală cu CASJ Gorj, conform modelului anexat;
- Decizia de evaluare a farmaciei și punctelor de lucru;
- Autorizație de funcționare pentru farmacie și punctele de lucru de la Ministerul Sănătății;
- Certificat de membru al Colegiului Farmaciștilor
- Autorizație de liberă practică medicală pentru asistente;
- Contul deschis la Trezoreria Statului;
- Certificat de Înregistrare la Registrul Comerțului și Actul de Înființare a Societății;
- Asigurări MAPLRAXIS pentru farmacie și pentru personalul angajat;
- Contracte de muncă înregistrate la ITM pentru farmaciști și personalul mediu farmaceutic;
- Program de lucru pentru farmacie și puncte de lucru cu respectarea obligației privind prezența farmacistului;
- Program de lucru defalcat pe farmaciști și asistenți;
- Tabel nominal care să cuprindă CNP-urile, nr. și data contractului de muncă și dacă este angajat cu normă întreagă sau cu jumătate de normă pentru fiecare persoană angajată;
- Tabel care să conțină data de expirare a valabilității pentru următoarele documentele: asigurări malpraxis pentru societate și personalul angajat, decizia de evaluare și autorizația de funcționare pentru farmacie și puncte de lucru;
- Declarație pe propria răspundere că în farmacie și la punctele de lucru este utilizată gestiunea cantitativ valorică;
- Dovada plății contribuției la FNUASS, conform prevederilor legale în vigoare(Certificat de Atestare Fiscală eliberat de D.G.F.P. Gorj).

Toate documentele depuse în copie, care stau la baza încheierii contractului se certifică pentru conformitate cu originalul prin semnătura reprezentantului legal și ștampila rotundă a furnizorului.

Vă mulțumim pentru colaborare!

PREȘEDINTE – DIRECTOR GENERAL,
Ec. GHEORGHIU COCINĂ

DIRECTOR DIRECȚIA. R.C.,
Ec. DANIEL ȘURLEA

Întocmit,
Ec. ELENA GHINOIU